

**Tarnaméra Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4 / 2012. (III.08.) önkormányzati rendelete**

a szociális ellátásokról

Tarnaméra Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban képviselő-testület) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) 1. §-ának (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdésében, 26.§-ában, 32. § (3) bekezdésében, 37/D.§, 38.§, 43/B § (1) bekezdésében 45.§-ában 47.§, és 50.§-ának (3) bekezdésében, 92.§ (1)-(2) bekezdésében felhatalmazással élve az alábbi rendeletet alkotja:

I. Fejezet

Eljárási szabályok

1. §

(1) Az e rendeletben szabályozott valamennyi szociális ellátásra érvényes általános eljárási szabályokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 5–9. §-a határozza meg.

(2) Az egyes ellátási formákhoz kapcsolódó speciális eljárási szabályokat az adott ellátási formák részletezik.

2. §

(1) A szociális igazgatási eljárásra vonatkozó eljárási szabályokat az Szt. 5. § (1) bekezdése szerint kell alkalmazni.

(2) Az eljárást

a) az önkormányzati hivatalnál szóban vagy írásban előterjesztett kérelemre vagy

b) hivatalból

lehet megindítani.

(3) A kérelmet az e rendeletben meghatározott dokumentumokkal – igazolásokkal, nyilatkozatokkal – együtt kell benyújtani.

(4) Nem a jogosult által előterjesztett szociális ellátás iránti igény esetén az eljárást hivatalból kell megindítani.

(5) Az átmeneti segély, a temetési segély megállapításával, valamint a szociális étkeztetés és házi segítségnyújtás igénybe vételével kapcsolatos hatáskört a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

3. §

A kérelmezőnek a kérelemben – és ha van, akkor az annak mellékleteként benyújtott dokumentumban – feltüntetett jövedelem-adatokat az Szt. 10. §-ában meghatározottak szerint kell igazolnia.

4. §

(1) A pénzbeli ellátások kifizetése utalással történik.

(2) A polgármester joga, hogy az általa rendkívül indokolt esetnek minősülő helyzetekben utasítást adjon az eseti pénzbeli ellátások esetén az ellátás készpénzben történő kifizetésére a házipénztárból.

5. §

A pénzbeli szociális ellátások folyósítása a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Kormányrendelet előírásai szerint történik.

II. Fejezet

Pénzbeli ellátások

6. §

(1) Az önkormányzat a jogosult részére jövedelme kiegészítésére, pótlására a következő pénzbeli szociális ellátásokat állapítja meg

- a)* ápolási díj,
- b)* átmeneti segély,
- c)* temetési segély.

(2) Az önkormányzat képviselő-testülete az aktív korúak ellátására vonatkozóan eljárási szabályokat határoz meg.

Ápolási díj

7. §

Az önkormányzat az Szt. 43/B. § (1) bekezdésében meghatározott ápolási díj ellátást (a továbbiakban: helyi ápolási díj) biztosít.

8. §

Helyi ápolási díjra jogosult az, aki hozzátartozóként 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi, és a háztartásában az egy főre számított havi családi jövedelem nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg.

9. §

Az ápolást végző személy az Szt. 42. § (2) bekezdés *b)* pontja szerinti kötelezettségét akkor nem teljesíti, ha több egymást követő napon nem gondoskodik

- a)* az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről

- aa)* a megfelelő – legalább napi egyszeri – meleg étel biztosításáról,
- ab)* a gyógyszerhez való hozzájárulásról,
- ac)* egyéb alap ápolási feladatok ellátásáról,
- b)* az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénias körülményének biztosításáról, különösen
 - ba)* a fürdetésről, mosdatásról,
 - bb)* a lakás takarításáról és tisztántartásáról,
 - c)* az esetleges vészhelyzetek kialakulásának megelőzéséről.

10. §

Az ápolást végző személy ápolási kötelezettségének teljesítését a házi segítségnyújtást végző rendszeres időközönként, két havonként ellenőrzi, és az ellenőrzési tapasztalatairól évente vagy nem megfelelő kötelezettségteljesítés esetében az ellenőrzést követően haladéktalanul értesíti a jegyzőt.

11. §

A helyi ápolási díj havi összege az éves központi költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80 %-a.

Átmeneti segély

12. §

(1) A polgármester, a képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörében eljárva átmeneti segélyre való jogosultságot állapít meg azon személyek részére, akik önmaguk, családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak.

(2) Az átmeneti segély formája eseti átmeneti segély.

13. §

(1) Eseti átmeneti segélyre jogosult a 12. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek fennállása mellett az a személy, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg.

(2) Átmeneti segélyben egy naptári évben egy háztartás négy alkalommal, közös háztartásban élők esetén egyszerre csak egy személy részesülhet.

(3) Átmeneti segély egyszeri legmagasabb összege a rászorultsághoz igazodóan maximum 14.000.- Ft lehet.

(4) Ha a kérelmező azt kéri, vagy a polgármester a segély rendeltetésszerű felhasználását úgy látja biztosítottnak: a pénzbeli támogatás helyett természetbeni támogatást nyújthat. Ez lehet: tüzelő, élelmiszer, ruházat, kiskorú gyermek étkezési díj hozzájárulása, gyógyszer.

(5) Ha az átmeneti segélyt közüzemi díj megfizetése céljából igénylik a segélyt közvetlenül a közüzem részére történő átutalással is lehet folyósítani.

(6) A polgármester rendkívül súlyos létfenntartást veszélyeztető esetben eltekinthet a jövedelem számításától.

Temetési segély

14. §

(1) A polgármester a képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben eljárva temetési segélyt nyújt annak, aki

a) a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy

b) tartására köteles hozzátartozóként gondoskodott a meghalt személy eltemettetéséről és a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.

(2) A temetési segély nyújtásának feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre eső havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj háromszorosát nem haladja meg.

15. §

A temetési segély összege 14.000.- Ft.

16. §

(1) A temetési segély megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell

a) a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla eredeti példányát,

b) a halotti anyakönyvi kivonatot,

c) a jövedelmi helyzetet igazoló dokumentumokat.

(2) A jövedelemszámításnál a kérelem benyújtását megelőző három hónapot kell figyelembe venni.

(3) A megállapított temetési segély összegét vagy a kérelem elutasításának tényét az arról szóló határozat számával együtt a temetési számlára rá kell vezetni, és a számlát a kérelmező részére vissza kell adni.

Rendszeres szociális segély

17. §

(1) Az Szt. 37. §.(1) bek. d) pontja-a alapján rendszeres szociális segélyre jogosult az az aktív korúak ellátására jogosult személy is, aki háziorvosi vagy szakorvosi vélemény alapján egészségi vagy mentális állapota miatt tartósan, legalább 1 éven túl a közfoglalkoztatásba nem vonható be.

(2) Az önkormányzat képviselő-testülete a Hevesi Kistérség Integrált Szolgáltató és Innovációs Központ szervezet jelöli ki a rendszeres szociális segélyezettek részére az együttműködésre.

18. §

(1) Az önkormányzat hivatala a kérelmezőt a kérelem benyújtásakor tájékoztatja
a) a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeiről, valamint
b) az együttműködésre kijelölt szerv megnevezéséről, elérhetőségéről.

(2) Az együttműködésre kijelölt szerv számára az önkormányzati hivatal a rendszeres szociális segély megítéléséről szóló határozatot a határozat kiadásától számított 15 napon belül megküldi.

(3) A segélyezett köteles a rendszeres szociális segély megítéléséről szóló határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül személyesen megkeresni az együttműködésre kijelölt szervet azért, hogy ott nyilvántartásba vetesse magát.

(4) Az együttműködésre kijelölt szerv ellenőrzi, hogy a hivatal által megküldött, rendszeres szociális segélyt megállapító határozat jogosultja a (3) bekezdésben meghatározott határidőre nyilvántartásba vetette-e magát.

(5) Ha a segélyezett nem tesz eleget a (3) bekezdésben meghatározott kötelezettségének, az együttműködésre kijelölt szerv a (3) bekezdésben meghatározott határidő lejártát követő 8 napon belül írásban felszólítja a segélyezettet a nyilvántartásba vételi kötelezettsége teljesítésére, és vizsgálja a határidő mulasztásának okát.

(6) Ha a segélyezett a (5) bekezdésben meghatározott kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított újabb 8 napon belül nem tesz eleget, az együttműködésre kijelölt szerv tájékoztatja a hivatalt arról, hogy a segélyezett az együttműködési kötelezettségének nem tett eleget.

19. §

(1) Az együttműködésre kijelölt szerv
a) a megjelent kérelmezőt nyilvántartásba veszi,
b) a kérelmezőt nyilvántartásba vételt követően tájékoztatja
ba) a beilleszkedést segítő program előkészítésének menetéről,
bb) a beilleszkedést segítő programok típusairól,
bc) az együttműködési szabályokról való megállapodási kötelezettségről,
c) kidolgozza a segélyben részesülő személy szociális helyzetének és mentális állapotának megismeréséhez szükséges megbeszélés, tájékozódás alapján az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot,
d) a beilleszkedési programról a segélyben részesülő személlyel írásban a nyilvántartásba vételt követő 15 napon belül megállapodást köt,
e) folyamatosan kapcsolatot tart a nem foglalkoztatott személlyel, és legalább 3 havonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést elősegítő programban foglaltak betartását,

f) legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges – a nem foglalkoztatott személy bevonásával – módosítja a programot.

(2) Az együttműködésre kijelölt szerv köteles

a) jelezni a jegyzőnek, ha a nem foglalkoztatott személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,

b) megküldeni a jegyzőnek a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról szóló értékelését, ezzel tájékoztatva a program végrehajtásáról.

20. §

A beilleszkedést segítő programok típusai a következők

a) kapcsolattartás az együttműködésre kijelölt szervvel és a munkába állást segítő szervezetekkel – az álláskereső klubja,

b) az egyéni képességeket fejlesztő foglalkozásokon való részvétel,

c) az életmódformáló foglalkozásokon való részvétel, ezen belül

ca) az életvezetési képesség megőrzését, javítását célzó az egyént és családját érintő személyes megbeszélések, csoportos foglalkozások,

cb) a különböző problémák kezelésére, feltárására megoldást bemutató előadások,

cc) az alapvető személyi higiénia kialakítására irányuló előadások,

cd) a segélyben részesülő lakókörnyezetének rendben tartását célzó előadások,

d) a felajánlott és az iskolai végzettségnek megfelelő oktatásban, képzésben történő részvétel, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzése,

e) a munkavégzésre történő felkészülési programban való részvétel,

f) munkalehetőség felajánlása,

g) az állami foglalkoztatási szervnél álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel, és az elhelyezkedés érdekében az állami foglalkoztatási szervvel való együttműködés,

h) a munkavállalási esélyek növelése érdekében a munkaadónál történő rendszeres érdeklődés, jelentkezés.

21. §

(1) Az együttműködésre kijelölt szerv felveszi a kapcsolatot, és folyamatosan kapcsolatot tart azokkal a szervekkel, melyek a beilleszkedést segítő programok intézményi háttérét biztosítják. Az együttműködésre kijelölt szerv köteles tájékozódni a beilleszkedési programok megvalósításához szükséges intézményi lehetőségekről így

a) a hevesi kistérség családsegítéssel foglalkozó személy vagy intézmény életmódformáló foglalkozásairól,

b) a helyi szociális intézményhálózat szolgáltatásairól,

c) a Heves megyei munkaügyi központ képzéseiről.

(2) Az együttműködésre kijelölt szerv egyidejűleg több beilleszkedési programtípusba tartozó beilleszkedést segítő programban is megállapodik a segélyezettel akkor, ha azok együttes alkalmazása éri el a kívánt eredményt.

(3) A beilleszkedést segítő programról kötött megállapodásnak tartalmaznia kell

a) a program tartalmát,

b) a programban meghatározott tevékenységek, magatartások teljesítésének olyan leírását, amelyből egyértelmű, hogy a kötelezettség teljesítése mikor valósul meg, ennek érdekében célszerű meghatározni a kötelezettség rendjét, időtartamát és mértékét,

c) azokat az eseteket, körülményeket, melyek miatt a megállapodás nem teljesítése az együttműködési kötelezettség megszegését jelenti.

(4) A segélyezett megszegi az együttműködési kötelezettségét akkor, ha

a) a 18. § (6) bekezdésében meghatározott eset áll fenn,

b) nem működik közre a 19. § (1) bekezdésében meghatározott és a segélyezett közreműködésével ellátható feladatok végrehajtásában,

c) a segélyezett a beilleszkedést segítő programról kötött megállapodásban a számára előírt kötelezettségeket nem, vagy nem az előírt módon teljesíti.

III. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

Köztemetés

22. §

(1) A köztemetés költségét nem lehet a helyben szokásos legolcsóbb temetési költségnél magasabb összegben megállapítani.

(2) A települési önkormányzat különös méltányosságból az Szt. 48. § (3) bekezdés *b)* pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól mentesíti az eltemettetésre köteles személyt, amennyiben az érintett személy családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj legkisebb összegét, egyedül élő esetén annak 150 %-át.

Közgyógyellátás

23. §

Az Szt. 50. § (1)–(2) bekezdésében foglaltakon kívül közgyógyellátásra jogosult az a szociálisan rászorult személy

a) aki esetében az egy főre számított havi családi jövedelem az öregségi nyugdíj 150 %-át, egyedül élő esetén 200 %-át nem éri el,

b) akinek a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át eléri vagy meghaladja.

IV. Fejezet

Szociális szolgáltatások

24. §.

(1) Tarnaméra Község önkormányzata az alábbi szociális alapszolgáltatásokról gondoskodik:

a) étkeztetés

b) házi segítségnyújtás

c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

d) családsegítés.

(2) Tarnaméra Község Önkormányzata a családsegítés feladatellátásáról a Hevesi Kistérség Integrált Szolgáltató és Innovációs Központ által szervezett szolgáltatás keretében gondoskodik.

(3) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásról Tarnaméra Község közigazgatási területén a Medicin Liget szolgáltató gondoskodik.

25. §

Az alapellátás igénybevételének módjai

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások igénybevétele önkéntes. Az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.

(2) Az étkeztetés és házi segítségnyújtás iránti kérelmet a körjegyzői hivatalhoz kell benyújtani az előírt mellékletekkel együtt, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás közvetlenül a szolgáltatónál kérelmezhető.

(3) A szociális étkeztetés és házi segítségnyújtás iránti kérelmekről a képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörében a polgármester dönt.

26. §

Étkeztetés

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a, koruk,
- b, egészségi állapotuk,
- c, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d, szenvedélybetegségük, vagy
- e, hajléktalanságuk

miatt.

(2) Egészségi állapota nem teszi lehetővé a napi egyszeri étkezés biztosítását annak, aki krónikus betegségben szenved, vagy három hónapot meghaladóan gondozásra szorul, melyet a házi orvos igazol.

(3) Fogyatékosága miatt nem tudja önmagát, illetve eltartottját ellátni az, aki fogyatékosági támogatásban részesül, melyet igazolni lehet:

- az ellátás megállapítását, illetve folyósítását igazoló határozattal, vagy más okirattal,
- az ellátás megállapításának alapjául szolgáló, a fogyatékoság fennállását igazoló szakvéleménnyel.

(4) Koruk miatt akkor minősül szociálisan rászorultnak, ha betöltötte a 62.életévét.

(5) Szenvedélybeteg illetve pszichiátriai betegség fennállása esetén házi orvos és a kezelőorvos igazolása a betegségről.

(6) Hajléktalannak minősül az a személy, aki nyilatkozatában tartózkodási helyeként az önkormányzat illetékességi területét jelölte meg, és a hajléktalan étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.

(7) Az önkormányzat az étkeztetést az alábbiak szerint biztosítja:

- a) az önkormányzat által működtetett tálaló konyháról történő elvitellel,
- b) az étel házhoz szállításával.

27. §

Házi segítségnyújtás

(1) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A házi segítségnyújtást a gondozási szükséglet vizsgálata alapján megállapított időtartamban, az ellátottal kötött Megállapodásban rögzítettek szerint kell nyújtani.

Térítési díj

28. §

A szociális alapellátás keretében nyújtott étkeztetés és házi segítségnyújtás igénybevételéért e rendelet 1. mellékletében meghatározott térítési díjat kell fizetni.

Záró rendelkezés

29. §

(1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidőben hatályát veszti a 4/2009.(III.12.) önkormányzati rendelet, és e rendeletet módosító 10/2010.(XI.25.), 9/2011.(X.26.), 14/2011.(XII.20.) önkormányzati rendeletek.

Tarnaméra, 2012. március 08.

Tímár László
polgármester

Vargáné Tóth Márta
körajegyző

Záradék:

A rendelet 2012. március 08. napján kihirdetve.

Vargáné Tóth Márta
körajegyző

Szociális ellátásért fizetendő térítési díjak

Megnevezés	Megállapított intézményi térítési díj (nettó)
A	B
Szociális étkeztetés	480.- Ft/adag
Házi segítségnyújtás	602.-Ft /óra
Ebédszállítás díja	120.- Ft